## Beschreibung einer Verarbeitungstätigkeit

**1. Allgemeine Angaben**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**Antolin  | **Aktenzeichen**      | **Stand:**25.05.2018 |
| **Verantwortlicher (**Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer der öffentlichen Stelle)Bildungshaus Schulbuchverlage Westermann Schroedel Diesterweg Schöningh Winklers GmbH Georg-Westermann-Allee 66 38104 Braunschweigantolin@westermanngruppe.deTelefon: +49 531 708 8575  |
| **Falls zutreffend: Angaben zu weiteren gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortlichen** (jeweils Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer)Schulanschrift bitte eintragen! |
| **Behördlicher Datenschutzbeauftragter** (Name, dienstliche Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer)Pavlica EwaldGS KrummennaabSchulstraße 1292703 Krummennaabpavlica-dsb-tir@t-online.de096821333 |

**2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

|  |
| --- |
| **Zwecke**• - Antolin dient der Förderung der Lesekompetenz von Schülerinnen und Schülern. • - Bumblebee dient dem Diagnostizieren und Fördern des Hör-/Leseverstehens und Schreibens von Schülerinnen und Schülern im Fach Englisch • - Zahlenzorro dient der Förderung aller mathematischen Kompetenzbereiche von Schülerinnen und Schülern im Grundschulbereich. • - Die Grundschuldiagnose dient der individuellen Förderung von Schülerinnen und Schülern in den Fächern Deutsch und Mathematik basierend auf einer Lernstandsdiagnose. • - Denken und Rechnen Interaktiv dient dem Erwerb der im jeweiligen Lehrplan für die Klassenstufe vorgegebenen fachspezifischen Lerninhalte.  |
| **Rechtsgrundlagen**Die Verarbeitung von Schülerdaten durch die Schule wird durch folgende Rechtsvorschrift geregelt: Art. 85 (1) BayEUG .  |

**3. Kategorien der personenbezogenen Daten**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Bezeichnung der Daten** |
| 12345678 | Identifier der Schüler/in(Vorname, Name – es können auch Fantasienamen genutzt werden) Benutzername / Kennwort (Account)GeschlechtKlassenstufe/-bezeichnungbearbeitete Fragen/Aufgaben der jeweiligen Anwendung mit - Korrektheit (richtig / falsch / ausgelassen) - Bearbeitungsdauer und -zeitpunkt als Basis der in der jeweiligen Anwendung definierten Auswertungen anwendungsinterne Nachrichten der Schüler/innen an die Lehrkraft (Inhalt und Zeitpunkt Versand) anwendungsinterne Nachrichten der Lehrkraft an die Schüler/innen (Inhalt und Zeitpunkt Versand) Zeitpunkt von Login und Logout eines Nutzers  |

**4. Kategorien der betroffenen Personen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd. Nr.**  | **Betroffene Personen** |
| 1 | Schüler/innen der datenverarbeitenden Stelle, die in der Anwendung eingerichtet werden.  |

**5. Kategorien der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.**  | **Empfänger**  | **Anlass der Offenlegung** |
| 1-56,78 | Lehrkraft der jeweiligen KlasseEmpfänger/in der NachrichtSystemadministrator der Gärtner Datentechnik  | Betreuung der AnwendungKommunikation zwischen Lehrkraft und Schülerinnen und SchülerZur Systembetreuung des Servers |

**6. Falls zutreffend: Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.**  | **Drittland oder internationale Organisation**  | **Geeignete Garantien im Falle einer Übermittlung nach Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DSGVO** |
| **1** | **Es werden keine Daten aus der Anwendung an Dritte übermittelt.** | **Der Dienstleister Bildungshaus Schulbuchverlage Westermann Schroedel Diesterweg Schöningh Winklers GmbH betreibt Datenverarbeitung im Auftrag.** **Auftraggeber ist die jeweilige Schule.**  |

**7. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd. Nr.**  | **Löschungsfrist** |
| 1-456,78 | Schüler/innen-Daten sind zu löschen, sobald sie nicht mehr benötigt werden, spätestens wenn die Schülerin / der Schüler die Schule verlässt.Daten werden nur zum Zwecke der individuellen Förderung der teilnehmenden Schüler/innen in der jeweiligen Anwendung eingesetzt und werden automatisch gelöscht, sobald sie für diesen Zweck nicht mehr benötigt werden.empfangene Nachrichten werden durch die Empfängerin / den Empfänger gelöscht Logdaten werden nach 3 Monaten automatisch gelöscht  |

**8. Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO, ggf. einschließlich der Maßnahmen nach Art. 8 Abs. 2 Satz 2 BayDSG-E 2018**

|  |
| --- |
| Eine genaue Auflistung der organisatorisch technischen Maßnahmen findet sich in Anlage 2 zum Vertrag über die Datenverarbeitung im Auftrag.  |

**Weitere Angaben**

**9. Nur für Polizei- und Strafjustizbehörden**

|  |
| --- |
| **Erfolgt ein Profiling im Sinne von Art. 4 Nr. 4 DSGVO?**[ ]  Ja [ ]  Nein |
| **Falls ja: Welche Art von Profiling wird durchgeführt?**      |
| **Besteht für die Verarbeitung eine Errichtungsanordnung?**[ ]  Ja, [ ]  Nein Falls ja, bitte Datum und Aktenzeichen angeben       |

**10. Verantwortliche Organisationseinheit**

|  |
| --- |
| **Dienststelle / Sachgebiet / Abteilung**Schulnamen bitte eintragen! |

**11. Datenschutz-Folgenabschätzung**

|  |
| --- |
| **Ist für die Form der Verarbeitung eine Datenschutz-Folgenabschätzung nach Art. 35 DSGVO erforderlich?**[ ]  Ja, [x]  Nein Falls ja, bis wann durchzuführen oder zu überprüfen       |
| **Begründung**Es ist nicht mit Risiken für die Rechte und Freiheiten der Betroffenen zu rechnen. |

**12. Stellungnahme des behördlichen Datenschutzbeauftragten**

|  |
| --- |
| **Liegt eine Stellungnahme des behördlichen Datenschutzbeauftragten vor?** [ ]  Ja [x]  Nein |
| **Ggf. nähere Erläuterung**       |